|  |
| --- |
| 臺中市北區區公所員工差假異動選項更正申請單 |
| 單位 |  | 職稱 |  | 姓名 |  | 申請日期 |  |
| 原申請假別起訖時間 |  年 月 日～ 年 月 日 |
| 原申請假別 | 變更假別 |
| 公出公差公假事假病假休假喪假婚假娩假生理假家庭照顧假加班假值班假公差補休公假補休其他  | 公出公差公假(具公差性質可請領差旅費)事假病假休假喪假婚假娩假生理假家庭照顧假加班假值班假公差補休公假補休其他  |
| 事 由 |  |
| 申請人 | 單位主管 |
|  |  |
| 附 註 | 1.請檢附原差假申請單及相關開會通知單或刷卡資料等證明文件。2.請錯日期者，請一併附上原申請假單及出勤資料。3.**資料不齊全者，恕不予辦理**。4.如係出差單異動者，請註明**時間、地點、事由及代理人**，以利作業。5.本表經單位主管同意並核章（修正亦同）後，逕送人事室辦理。 |